### Compensación a los arrendadores y propietarios de viviendas ante la suspensión del desahucio o lanzamiento (código de procedimiento 4585)

|  |
| --- |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** |
| **DNI/NIE:** |  |  |
| **NIF:** |  | **Razón social:** |  |
| **Nombre** | **Primer apellido** | **Segundo apellido** |
|  |  |  |
| **Email:** |  | **Teléfono:** |  |
| **Dirección Postal:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Municipio** |  |
| **DATOS DEL REPRESENTANTE** |
| **DNI/NIE:** |  |  |
| **NIF:** |  | **Razón social:** |  |
| **Nombre** | **Primer apellido** | **Segundo apellido** |
|  |  |  |
| **Email:** |  | **Teléfono:** |  |
| **Dirección:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Municipio** |  |

|  |
| --- |
| **DATOS DE LA VIVIENDA ARRENDADA** |
| **Dirección:** |  |
| **Código Postal:** |  | **Municipio** |  |
| **Importe de la compensación solicitada:** |  |
| **Referencia Catastral:** |  |

**Documentos que se presentan. Marcar con una X lo que proceda:**

* Exposición razonada y justificada de la compensación para el periodo transcurrido entre la fecha del auto judicial por el que se acuerda la suspensión extraordinaria del desahucio y el momento en que el juez o tribunal levanta la suspensión, o hasta llegar al límite temporal de 31/12/2025 u otra fecha que se pueda fijar por normativa posterior.
* Copia del decreto o resolución judicial acordando la suspensión extraordinaria del procedimiento de desahucio o lanzamiento con motivo de la vulnerabilidad económica de la familia que ocupa la vivienda.
* Copia de la resolución judicial de levantamiento de la suspensión extraordinaria indicada más arriba. En caso contrario, el procedimiento se suspenderá hasta que se pueda aportar o hasta llegar al límite temporal de 31/12/2025.
* Copia del contrato de arrendamiento. En caso de suspensión del procedimiento de desahucio o lanzamiento por ocupación sin contrato de arrendamiento, acreditación del perjuicio económico ocasionado por encontrarse la vivienda ofrecida en venta o arrendamiento con anterioridad a la ocupación del inmueble.
* Certificado de titularidad de cuenta bancaria donde se realizaría, en su caso, el abono de la compensación; con fecha de emisión inferior a 6 meses.
* En su caso, documentación acreditativa del abono de gastos corrientes de la vivienda por parte de la persona arrendadora, relativa al periodo compensable y que según el contrato de arrendamiento debería haber abonado la persona arrendataria y no lo ha hecho. Se deben aportar justificantes bancarios u otros documentos justificativos del pago y sus correspondientes facturas u otros documentos acreditativos del gasto.
* Declaración Jurada de no haber percibido rentas de la persona arrendataria correspondientes a las rentas que se solicita compensar (Anexo I)

**ILMO/A. SR/A. DIRECTOR/A GENERAL DE VIVIENDA**

**Información sobre protección de datos personales**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Responsable del tratamiento**  | El responsable del tratamiento es la Dirección General de Vivienda de la Consejería de Fomento e Infraestructuras. | Datos de contacto del Responsable: Plaza Santoña, 6, 3ª planta. C. P. 30071. Murcia.Datos de contacto del Delegado de Protección de Datos: la dirección de correo electrónico siguiente: [dpdigs@listas.carm.es](https://correo.carm.es/OWA/redir.aspx?C=WE0ZjFNgCr89jfZElvdFDeiWQYIxsBV91tF0t6CsBVC6XmEs1k_YCA..&URL=mailto%3adpdigs%40listas.carm.es)  |
| **Finalidad del tratamiento** | La tramitación y resolución del procedimiento de cesión de la propiedad de viviendas de titularidad de la CARM adjudicadas en régimen de arrendamiento. | La información facilitada será tratada con el fin de gestionar, tramitar y resolver su solicitud.Los datos personales se conservarán mientras sean necesarios para la realización de las actuaciones relativas a su petición, así como su archivo. |
| **Legitimación del tratamiento** | El tratamiento se legitima por ser necesario para el ejercicio de poderes públicos. | La base jurídica en la que se basa el tratamiento es la recogida en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de datos.Es obligatorio facilitar los datos para la tramitación y resolución de los expedientes. En caso contrario, no se podrá resolver su solicitud. |
| **Destinatarios de cesiones**  | No se cederán datos a terceros, salvo obligación legal. |   |
| **Derechos del interesado** | Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos especificados en la información adicional. | Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad de los datos, presentado una solicitud dirigida al responsable del tratamiento.  (Procedimiento 2736 - Ejercicio de los derechos en materia de protección de datos personales). Disponible en el siguiente enlace: [https://sede.carm.es/web/pagina?IDCONTENIDO=2736&IDTIPO=240&RASTRO=c$m40288](https://correo.carm.es/OWA/redir.aspx?C=bNgF8Q_HZMlvGRKJcechqQY44aKESMy40ks3XTpfgKIgwGMs1k_YCA..&URL=https%3a%2f%2fsede.carm.es%2fweb%2fpagina%3fIDCONTENIDO%3d2736%26IDTIPO%3d240%26RASTRO%3dc%24m40288)En cualquier caso, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. |
| **Procedencia de los datos** | Los datos son aportados por el interesado. |  |